

Załącznik do Zarządzenia nr 95/19

Burmistrza Miasta Hajnówka

z dnia 12 sierpnia 2019 r.

**KARTA OCENY PROJEKTU  
ZGŁOSZONEGO DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2020**

Tytuł projektu:

KOLOROWE TARASY – AKCJA RENOWACJA W PRZEDSZKOLU NR 1 W HAJNÓWCE

**Część I. Ocena formalna**

1. Formularz wpłynął w wyznaczonym terminie:

TAK

NIE (*jeśli NIE należy uzasadnić*)

2. Projekt został zgłoszony przez osobę uprawnioną:

TAK

NIE (*jeśli NIE należy uzasadnić*)

3. Projekt został zgłoszony na właściwym formularzu, który jest kompletny, wypełnione są wszystkie punkty, zawiera niezbędne załączniki:

TAK

NIE (*jeśli NIE należy uzasadnić*)

4. Projektodawca zgłosił tylko jeden projekt:

TAK

NIE (jeśli NIE należy uzasadnić)

5. Projekt uzyskał poparcie 15 mieszkańców Hajnówki:

TAK

NIE (jeśli NIE należy uzasadnić)

6. PODSUMOWANIE – projekt uzyskał pozytywną ocenę formalną:

TAK

NIE (jeśli NIE należy uzasadnić)

Projekt uzyskał poparcie 12 mieszkańców Hajnówki

20.08.2019

.....  
Data

  
.....  
podpis Kierownika

Referatu Polityki Gospodarczej

**Przekazano do:**

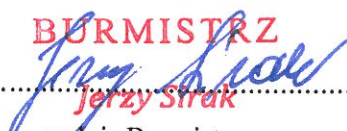
jednostka wiodąca

Zespół Oświaty, Kultury i Sportu

Referat Gospodarki Gruntami i Rolnictwa (Część III Karty oceny - jeżeli dotyczy)

22.08.2019 r.

.....  
Data

**BURMISTRZ**  
  
.....  
Jerzy Strak  
podpis Burmistrza



Razem	
Uwagi:	

5. Ocena szacunkowych kosztów eksploatacji projektu:

- bez uwag  
 z uwagami

L.p.	Rodzaj kosztów	Szacunkowy koszt brutto
Razem		
Uwagi:		

6. Opinia o technicznej/technologicznej wykonalności projektu

- POZYTYWNA  
 NEGATYWNA (jeśli NEGATYWNA należy uzasadnić)

- NIE DOTYCZY (w przypadku, gdy projekt nie ma charakteru inwestycyjnego)

7. Inne uwagi istotne dla realizacji projektu

8. Podsumowanie – opinia dotycząca uwzględnienia projektu na karcie do głosowania:

- POZYTYWNA

NEGATYWNA (jeżeli NEGATYWNA należy uzasadnić)

06.09.2019 r.

Data

KIEROWNIK ZESPOŁU  
*Stefan*  
mgr Jolanta Stefaniuk  
podpis Kierownika/Dyrektora

### Część III. Analiza stanu prawnego nieruchomości objętej projektem

Wypełnia: Referat Gospodarki Gruntami i Rolnictwa

1. Stan prawny nieruchomości objętej zgłoszonym projektem (własność, zarząd, użytkowanie, zawarte umowy cywilno-prawne, itp.)

drobne orzeczenie w procedurze mpm 1357/13, obr. 1 stacjonarna  
miejscowość Gminy Miejskiej Kąkolice, oddane u zarządcy  
we wsi Prudnik nr 1

2. Wobec terenu objętego zgłoszonym projektem toczy się postępowanie (sprzedaż, zamiana, zwrot nieruchomości, inne)

TAK

(jakie postępowanie?)

NIE

NIE DOTYCZY (w przypadku gruntów, które nie stanowią własności gminnej)

3. Opinia dotycząca możliwości realizacji projektu:

POZYTYWNA

NEGATYWNA

4. Dodatkowe uwagi istotne dla oceny projektu:

04.09.2019

Data

KIEROWNIK REFERATU

mgr Agnieszka Janta Masalska

podpis Kierownika Referatu

Gospodarki Gruntami i Rolnictwa

#### Część IV. Weryfikacja ostateczna

Rekomendacja dotycząca umieszczenia projektu na liście do głosowania:

POZYTYWNA

NEGATYWNA

06.09.2019r.

Data

SEKRETARZ GMINY

mgr Inż. Jerzy Sirak

podpis Sekretarza

AKCEPTACJA

BRAK AKCEPTACJI

09.09.2019

Data

BURMISTRZ

Jerzy Sirak

podpis Burmistrza