

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„ Remont klatki schodowej w budynku ul.3 Maja 43 w Hajnówce”

1. ZAMAWIAJĄCY

WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA PRZY UL.3 MAJA 43 W HAJNÓWCE

NIP : 6030067035

Adres Wspólnoty : 17-200 Hajnówka ul.3 Maja 43

a)NAZWA I ADRES OGŁASZAJĄCEGO PRZETARG :

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce

ul.Parkowa 6 , 17-200 Hajnówka,woj.podlaskie

ZARZĄDCA WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH

Adres korespondencyjny :

Zarządca Wspólnot Mieszkaniowych -Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce

ul.Parkowa 6 , 17-200 Hajnówka,woj.podlaskie

tel. 85 682 36 04 faks: 85 682 56 54

- Adres strony internetowej zamawiającego : www.hajnowka.pl

2. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na wykonaniu remontu klatki schodowej w budynku mieszkalnym, wielorodzinnym, pięciokondygnacyjnym przy ul.3 Maja 43 w Hajnówce w zakresie przygotowanie podłoża (ściany, sufity) poprzez zeszkrobanie i zmycie starej farby ok.500 m²,wykonanie gładzi gipsowej dwuwarstwowej na sufitach ok 154 m², wykonanie gładzi gipsowej na ścianach ok.220 m², malowanie dwukrotne farbami emulsyjnymi sufitów ok. 154 m², malowanie dwukrotne farbami emulsyjnymi ścian ok.220 m², malowanie dwukrotne farbami olejnymi ścian ok.303 m², malowanie olejno innych elementów, skucie płytek ceramicznych z wyrównaniem podłoża i wykonaniem okładziny z płytek tarasowych, betonowych na schodach zewnętrznych(wejście do budynku) ok.6,30 m², wykonanie innych robót niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania, szczegółowy zakres robót określa przedmiar robót CPV : 45.44.00.00-3

4. Termin wykonania zamówienia

Przewidywany termin zakończenia realizacji zamówienia 29.11.2019r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny spełnienia tych warunków

5.1. O udzielenie zamówienia mogą się wykonywcy, którzy :

- a) posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
 - spełnienie warunku - złożone oświadczenie
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie :
 - spełnienie warunku – złożone oświadczenie
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - spełnienie warunku – złożone oświadczenie

6. Podstawy wykluczenia

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę ;

6.1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015r poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zasądził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015r poz. 233, z późn. zm.).

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Dokumenty wymagane od wykonawców w celu stwierdzenia, czy spełniają oni warunki udziału w postępowaniu :

- 7.1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności
a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2 do SIWZ
- 7.2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie-wykaz robót budowlanych wykonanych w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie , z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsc wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących tych robót określających, czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – Załącznik nr 3 do SIWZ
- 7.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o pkt. 6.1 siwz, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.4. Kosztorys ofertowy

8. Forma składania dokumentów:

- 8.1. Wszystkie w/w dokumenty składać należy w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania danego podmiotu gospodarczego).
- 8.2. W przypadku podpisywania dokumentów ofertowych przez pełnomocnika, wymagane jest złożenie stosownego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 9.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazuje się pisemnie na adres:
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, ul.Parkowa 6, 17-200 Hajnówka
Dopuszcza się inną formę porozumiewania się (faks- 85 682 56 54 , poczta elektroniczna – zgmhajnówka@zetobi.com.pl, z zastrzeżeniem, że wszelkie oświadczenia i dokumenty (w szczególności zapytania do treści SIWZ) zostaną przekazane Zamawiającemu niezwłocznie w formie pisemnej
- 9.2. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami: Grzegorz Łukaszuk , tel 85 682 36 04

10.Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

11. Termin związania ofertą

Składający ofertę, pozostaje nią związany przez **30 dni** od dnia upływu terminu do składania ofert.
Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Opis sposobu przygotowania oferty

- 12.1. Wykonawca na wykonanie przedmiotu umowy ma prawo złożyć tylko jedną ofertę
- 12.2. Oferta winna być sporządzona na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ
- 12.3. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą techniką pisarską
- 12.4. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, oświadczenia, dokumenty, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i przepisami prawa. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego

pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

- 12.5. Oferta winna być trwale spięta, a każda kartka ponumerowana
- 12.6. Poprawki i skreślenia muszą być sygnowane podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 12.7. Nie spełnienie w/w warunków może skutkować odrzuceniem oferty.
- 12.8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12.9. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie opatrzonej danymi wykonawcy w siedzibie zamawiającego. Kopertę zawierającą ofertę należy:
 - a) zaadresować : Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce , ul.Parkowa 6, 17-200 Hajnówka
 - b) oznakować: „Oferta - „ **Remont klatki schodowej w budynku ul.3 Maja 43 w Hajnówce**”
 - c) umieścić na kopercie nazwę i adres Wykonawcy składającego ofertę

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 13.1. Oferty należy składać w siedzibie ogłaszającego przetarg/zamawiającego:
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce- sekretariat
Ul.Parkowa 6, 17-200 Hajnówka
do dnia 21.08.2019r do godz. 10:00
Wszelkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania
- 13.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie ogłaszającego przetarg/zamawiającego:
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce
Ul.Parkowa 6, 17-200 Hajnówka
w dniu 21.08.2019r o godz. 10:15

14. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 14.1. Cena oferty podana na formularzu ofertowym winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją całego zakresu przedmiotu zamówienia i powinna wynikać z kosztorysów ofertowych sporządzonych na podstawie załączonych przedmiarów robót ..
- 14.2. Cena netto winna być wyrażana w złotych polskich (PLN).
- 14.3. Całkowita cena netto wykonania zamówienia musi być wyrażona liczbowo i słownie, podana z dokładnością do jednego grosza.
- 14.4. Cenę zamówienia Wykonawca przedstawi w formularzu ofertowym według zawartych w niej wskazówek
- 14.5. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę (cena oferty i ceny jednostkowe) i nie podlega ona zmianom w trakcie realizacji zamówienia

15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- A. Cena 60 %
- B. Gwarancja (min. 3 lata) 40 %

Liczba punktów, jaka uzyskała każda z ocenianych ofert zostanie obliczona w następujący sposób :

$$P1 = \frac{C \text{ min}}{C \text{ oferty}} \times 60$$

Oznaczenia :

- C min - najniższa cena spośród wszystkich ofert
- C oferty - cena ocenianej oferty

$$P2 = \frac{G \text{ oferty}}{G \text{ max}} \times 40$$

Oznaczenia :

- G oferty - gwarancja ocenianej oferty
- G max - najdłuższa gwarancja spośród wszystkich ofert

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów tj.
 $P = P1 + P2$

Uwagi:

1. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.
2. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość przyznanych punktów.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

16.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy obowiązany jest do:

- a) przedłożenia umowy regulującej współpracę wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile taka konieczność zaistnieje
- b) złożenia informacji o osobach prawnie umocowanych do zawarcia umowy i okazania pełnomocnictwa, o ile taka konieczność zaistnieje

16.2. Wybranemu wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do siwz

18. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – 2. zadania
19. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
20. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
21. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
22. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej
23. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających
24. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych
25. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
26. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 - Wykaz wykonanych robót
4. Załącznik nr 4 - Projekt umowy
5. Załączniki nr 5- Przedmiary robót

Zatwierdził:

D Y R E K T O R
ZGM HAJNÓWKA
mgr inż. Anatol Łapiński
Zarządca Nieruchomości
Lic.zaw. Nr 7490

Hajnówka, dnia 02.08.2019r