

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„Wymiana pokrycia dachowego budynku mieszkalnego, wielorodzinnego
Ul.Ks.I.Wierobieja 12 w Hajnówce”

1. Zamawiający

1.1. Zamawiający

WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA PRZY UL.KS.I.WIEROBIEJA 12 W HAJNÓWCE

NIP : 6030070238, REGON: 200386795

Adres Wspólnoty : 17-200 Hajnówka ul.Ks.I.Wierobieja 12

1.2. Nazwa i adres ogłaszającego przetarg :

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce

ul.Parkowa 6 , 17-200 Hajnówka, woj.podlaskie

ZARZĄDCA WSPÓLNOTY MIESZKANIOWEJ

- Adres strony internetowej zamawiającego : www.hajnowka.pl

2. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest remont pokrycia dachowego budynku dwukondygnacyjnego, mieszkalnego, wielorodzinnego należącego do Wspólnoty Mieszkaniowej, zarządzanej przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce polegający na :

wymianie pokrycia z płyt falistych azbestowo-cementowych na pokrycie z blachy powlekanej trapezowej w zakresie: wykonanie pokrycia dachowego z blachy powlekanej trapezowej T-18 ok. 270 m², przemurowanie kominów wolnostojących ponad dachem ok.4,90 m³, wykonanie izolacji z folii dachowej układanej na krokwiach ok. 270 m², wykonanie konstrukcji drewnianej dachowej (ołacenie) dla potrzeb pokryć dachowych z blach powlekanych ok. 270 m², wymiana rynien ośr. 15 cm z blachy powlekanej ok 63 mb, wymiana rur spustowych ośr. 12 cm z blachy powlekanej ok.21,00 mb, wymiana obróbek blacharskich ok. 34,00 m², wykonanie innych robót niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania, (szczegółowy zakres robót określa przedmiar robót bez poz. 28)

Uwaga: Demontaż i utylizacja wyrobów zawierających azbest wykonany zostanie przez innego wykonawcę na zlecenie Urzędu Miasta w Hajnówce (przedmiar robót - poz. 28)
Wspólny Słownik Zamówień (CPV) : 45.00.00.00-7 ,)

4. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminie: od momentu podpisania umowy do dnia 30.11.2019r

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny spełnienia tych warunków

5.1. o udzielenie zamówienia mogą się wykonywcy, którzy :

- a) posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
 - spełnienie warunku - złożone oświadczenie
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie :
 - spełnienie warunku - złożone oświadczenie
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - spełnienie warunku – złożone oświadczenie
- d) znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej
 - spełnienie warunku – wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę.

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu ,potencjale technicznym , osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów

- spełnienie warunku - pisemne zobowiązanie tych podmiotów, iż oddadzą mu do dyspozycji niezbędne zasoby na potrzeby wykonania zamówienia

6. Podstawy wykluczenia

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę ;

6.1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015r poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zasądził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015r poz. 233, z późn. zm.).

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

7.1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2 do SIWZ

7.2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie-wykaz robót budowlanych wykonanych w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsc wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących tych robót określających, czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – Załącznik nr 5 do SIWZ

7.3. W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej, należy złożyć:

a) opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

b) wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunku udziału w postępowaniu na zasoby innego podmiotu przedkłada dokumenty, o których mowa w pkt 6 dotyczące tego podmiotu.

7.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o pkt. 6.1 siwz

7.5. Kosztorys ofertowy

7.6. Potwierdzenie wpłaty wadium

8. Forma składania dokumentów:

8.1. Wszystkie w/w dokumenty składać należy w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania danego podmiotu gospodarczego).

8.2. W przypadku podpisywania dokumentów ofertowych przez pełnomocnika, wymagane jest złożenie stosownego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

8.3. Wszystkie dokumenty ofertowe powinny być sporządzone w języku polskim,

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

9.1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami w języku polskim, w formie pisemnej. Dopuszcza się inną formę porozumiewania się (poczta elektroniczna, faks) z zastrzeżeniem, że wszelkie oświadczenia i dokumenty (w szczególności zapytania do treści SIWZ) zostaną przekazane Zamawiającemu niezwłocznie na piśmie. Adres poczty elektronicznej: zgmhajnowka@zetobi.com.pl, fax 85 682 56 54

9.2. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami: Grzegorz Łukaszuk, tel 85 682 36 04

10. Informacje dotyczące wadium

10.1. Wykonawca wnosi wadium w wysokości 2 000 zł

10.2. Wadium należy wpłacić na konto bankowe numer 42 1020 1332 0000 1002 0694 0565 .

10.3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert..

10.4. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.

11. Termin związania ofertą

Składający ofertę, pozostaje nią związany przez **30 dni** od dnia upływu terminu do składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Opis sposobu przygotowania oferty

12.1. Wykonawca na wykonanie przedmiotu umowy ma prawo złożyć tylko jedną ofertę

- 12.2. Oferta winna być sporządzona na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ
- 12.3. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej kopercie opatrzonej danymi wykonawcy w siedzibie zamawiającego. Kopertę zawierającą ofertę należy:
- zaadresować : Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce , ul.Parkowa 6, 17-200 Hajnówka
 - oznakować: „**Oferta - „Wymiana pokrycia dachowego budynku mieszkalnego, wielorodzinnego ul.Ks.I.Wierobieja 12 w Hajnówce ”**
 - umieścić na kopercie nazwę i adres Wykonawcy składającego ofertę
- 12.4. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską lub czytelnym pismem.
- 12.5. Oferta winna być trwale spięta, a każda kartka ponumerowana
- 12.6. Poprawki i skreślenia muszą być sygnowane podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 12.8. Nie spełnienie w/w warunków może skutkować odrzuceniem oferty.
- 12.9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 13.1. Oferty należy składać w siedzibie ogłaszającego przetarg:
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce- sekretariat
Ul.Parkowa 6, 17-200 Hajnówka
do dnia 07.06.2019r. do godz. 10:00
Wszelkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania
- 13.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie ogłaszającego przetarg:
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce
Ul.Parkowa 6, 17-200 Hajnówka
w dniu 07.06.2019r o godz. 10:15

14. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 14.1. Cena oferty podana na formularzu ofertowym winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją całego zakresu przedmiotu zamówienia (koszty wytworzenia, transportu, rozładunek we wskazanych przez zamawiającego miejscach, odbioru pustych palet).
- 14.2. Cena netto winna być wyrażana w złotych polskich (PLN).
- 14.3. Całkowita cena netto wykonania zamówienia musi być wyrażona liczbowo i słownie, podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.4. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie podlega ona zmianom w trakcie realizacji zamówienia.

15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- Cena 60 %
- Gwarancja (min. 36 m-ce) ... 40 %

Liczba punktów, jaka uzyskała każda z ocenianych ofert zostanie obliczona w następujący sposób :

$$P1 = \frac{C \text{ min}}{C \text{ oferty}} \times 60$$

Oznaczenia :

- C min - najniższa cena spośród wszystkich ofert
C oferty - cena ocenianej oferty

$$P2 = \frac{G \text{ oferty}}{G \text{ max}} \times 40$$

Oznaczenia :

- G oferty - gwarancja ocenianej oferty
G max - najdłuższa gwarancja spośród wszystkich ofert

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów tj. $P = P1 + P2$

Uwagi:

- Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.
- Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość przyznaną punktów.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

16.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy obowiązany jest do:

- a) przedłożenia umowy regulującej współpracę wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile taka konieczność zaistnieje
- b) złożenia informacji o sposobach prawnie umocowanych do zawarcia umowy i okazania pełnomocnictwa o ile taka konieczność zaistnieje

16.2. Wybranemu wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ .

18. Podwykonawstwo.

Wykonawca przedstawi zamawiającemu do akceptacji umowę o podwykonawstwo, co najmniej na 7 dni przed terminem jej podpisania.

Zamawiający nie zaakceptuje umowy o podwykonawstwo przewidującej zapłatę podwykonawcy wyższego wynagrodzenia za realizację części świadczenia objętej umową o podwykonawstwo, niż kwota wynagrodzenia należnego samemu wykonawcy za tę część zamówienia, wynikająca z treści złożonej oferty.

19. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

20. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

21. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

22. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów

23. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

24. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

25. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych

26. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

27. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części Zamówienia.

28. Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2 - Oświadczenie
3. Załącznik Nr 3 - Wykaz robót
4. Załącznik Nr 4 - Projekt umowy
5. Załącznik Nr 5 - Przedmiar robót

Zatwierdził:
D Y R E K T O R
ZGM HAJNÓWKA
mgr inż. Anatol Łapiński
Zarządca Nieruchomości Lic.zaw. Nr 7490

Hajnówka, dnia 24.05.2019r.