

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„Dostawa materiałów do budowy nawierzchni drogowych”

1. Zamawiający

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce
 ul.Parkowa 6 , 17-200 Hajnówka, woj.podlaskie
 tel. 08 682 36 04 faks: 85 682 56 54

- Adres strony internetowej na której będzie zamieszczona SIWZ : www.hajnowka.pl

2. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1.Przedmiotem zamówienia są dostawy materiałów do budowy nawierzchni drogowych :

Lp	materiały do budowy nawierzchni drogowych	w ilości
1	obrzeże betonowe kolor szary o wym. 100x20x6	380 szt
2	krawężnik betonowy typ lekki najazdowy, kolor szary o wym. 100x15x 22	270 szt
3	kostka betonowa gr. 8 cm „FALA” kolor czerwony	1000 m2
4	kostka betonowa gr. 8 cm „FALA” kolor czarny	1000 m2

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

3.2. Parametry techniczne:

- PN-EN 1338:2005 - Kostka brukowa o grubości od 6 do 10 cm,
- PN-EN 1340:2004 – Krawężniki, obrzeża,

3.3. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: **17-200 Hajnówka ul.Parkowa 6 woj.podlaskie**

3.4. Realizacja zamówienia publicznego: od momentu podpisania umowy do dnia 31.12.2015 roku, z zastrzeżeniem, iż każdorazowa dostawa będzie odbywała się w terminie 24 godzin od momentu telefonicznego powiadomienia.

3.5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji dostawy, niezależnie od zamawianej w danej chwili ilości przedmiotu zamówienia.

3.6. Kody CPV: 44.11.30.00-5 – Drogowe materiały konstrukcyjne, 44.11.31.00- 6– Materiały chodnikowe,

3.7. Wykonawca udzieli Zamawiającemu min 36 - miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia.

3.8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania pełnej ilości zamówionego przedmiotu zamówienia, co uzależnione jest od faktycznego zapotrzebowania.

3.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia ilościowego pomiędzy określonym asortymentem wyrobów betonowych, przy czym wartość zamówienia nie może przekroczyć kwoty netto zawartej w formularzu ofertowym.

3.10. Warunki finansowe rozliczeń:

- podstawą wystawienia faktury będzie potwierdzony dowód dostawy lub pobrania przez Zamawiającego,
- fakturowanie będzie odbywało się po każdorazowej dostawie,
- wynagrodzenie płatne przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania oryginału faktury.
- podane w ofercie wynagrodzenie jest stałe i nie podlega waloryzacji w trakcie obowiązywania umowy.

4. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminie: od momentu podpisania umowy do dnia **31.12.2015r** roku, z zastrzeżeniem, iż każdorazowa dostawa będzie odbywała się w terminie 24 godzin od momentu telefonicznego powiadomienia.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny spełnienia tych warunków

5.1 o udzielenie zamówienia mogą się wykonywcy, którzy :

- a) posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
 - przepisy prawa nie nakładają takiego obowiązku
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie :
 - spełnienie warunku – złożone oświadczenie
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - spełnienie warunku – złożone oświadczenie
- d) znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej
 - spełnienie warunku – złożone oświadczenie

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Dokumenty wymagane od wykonawców w celu stwierdzenia, czy spełniają oni wymagania ustawowe :

- 6.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2 do SIWZ
- 6.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – Załącznik nr 3 do SIWZ
- 6.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej (dotyczy dokumentów z punktu 6.3), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.- dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.5. Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informuje, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - Załącznik nr 4 do SIWZ

7. Forma składania dokumentów:

- 7.1. Wszystkie w/w dokumenty składać należy w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania danego podmiotu gospodarczego).
- 7.2. W przypadku podpisywania dokumentów ofertowych przez pełnomocnika, wymagane jest złożenie stosownego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 7.3. Wszystkie dokumenty ofertowe powinny być sporządzone w języku polskim,
- 7.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

8.1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami w języku polskim , w formie pisemnej.

Dopuszcza się inną formę porozumiewania się (poczta elektroniczna, faks) z zastrzeżeniem, że wszelkie oświadczenia i dokumenty (w szczególności zapytania do treści SIWZ) zostaną przekazane Zamawiającemu niezwłocznie na piśmie. Adres poczty elektronicznej:

zgmhajnowka.tech@zetobi.com.pl , fax 85 682 56 54

8.2. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami:

Barbara Antypiuk , tel 85 682 36 04

9.Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

10. Termin związania ofertą

Składający ofertę, pozostaje nią związany przez **30 dni** od dnia upływu terminu do składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowania oferty

- 11.1. Wykonawca na wykonanie przedmiotu umowy ma prawo złożyć tylko jedną ofertę
- 11.2. Oferta winna być sporządzona na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ
- 11.3. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie opatrzonej danymi wykonawcy w siedzibie zamawiającego. Kopertę zawierającą ofertę należy:
 - a) zaadresować : Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce , ul. Parkowa 6, 17-200 Hajnówka
 - b) oznaczyć: **„Oferta - Dostawa materiałów do budowy nawierzchni drogowych”**
 - c) umieścić na kopercie nazwę i adres Wykonawcy składającego ofertę
- 11.4. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską lub czytelnym pismem.
- 11.5. Oferta winna być trwale spięta, a każda kartka ponumerowana
- 11.6. Poprawki i skreślenia muszą być sygnowane podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 11.8. Nie spełnienie w/w warunków może skutkować odrzuceniem oferty.
- 11.9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 12.1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce- sekretariat
Ul. Parkowa 6, 17-200 Hajnówka
do dnia 25.02.2015r. do godz. 10:00
Wszelkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego:
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce
Ul. Parkowa 6, 17-200 Hajnówka
w dniu 25.02.2015r. o godz. 10:15

13. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 13.1. Rozliczenie pomiędzy zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich (PLN).
- 13.2. Cena netto winna być wyrażana w złotych polskich (PLN).
- 13.3. Całkowita cena netto wykonania zamówienia musi być wyrażona liczbowo i słownie, podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.4. Cenę zamówienia Wykonawca przedstawi w formularzu ofertowym według zawartych w niej wskazówek
- 13.5. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie podlega ona zmianom w trakcie realizacji zamówienia.

14. Opis kryteriów.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- A. Cena 95 %
- B. Gwarancja (min. 36 m-ce) ... 5 %

Liczba punktów, jaka uzyskała każda z ocenianych ofert zostanie obliczona w następujący sposób :

$$P1 = \frac{C \text{ min}}{C \text{ oferty}} \times 95$$

Oznaczenia :

- C min - najniższa cena spośród wszystkich ofert
C oferty - cena ocenianej oferty

$$P2 = \frac{G \text{ oferty}}{G} \times 5$$

G max

Oznaczenia :

G oferty - gwarancja ocenianej oferty

G max - najdłuższa gwarancja spośród wszystkich ofert

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów tj. $P = P1 + P2$

Uwagi:

1. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.
2. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość przyznanych punktów.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

15.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy obowiązany jest do:

- a) przedłożenia umowy regulującej współpracę wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile taka konieczność zaistnieje
- b) złożenia informacji o sposobach prawnie umocowanych do zawarcia umowy i okazania pełnomocnictwa o ile taka konieczność zaistnieje

15.2. Wybranemu wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Wykonawca podpisze z Zamawiającym umowę na warunkach określonych we wzorze umowy będącym załącznikiem nr 5 do SIWZ.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy

W niniejszym postępowaniu wykonawcą przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z ustawą Pzp, Dział VI-Środki ochrony prawnej.

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik Nr 4 - Informacja dot. przynależności do grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 5 - Projekt umowy

