

Nr sprawy 08/2013/ZGM/Z

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES OGŁASZAJĄCEGO PRZETARG :

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce
ul.Parkowa 6 , 17-200 Hajnówka, woj.podlaskie
ZARZĄDCA WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH

Adres korespondencyjny :

Zarządca Wspólnot Mieszkaniowych
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce
ul.Parkowa 6 , 17-200 Hajnówka, woj.podlaskie
tel. 85 682 36 04 faks: 85 682 56 54

- Adres strony internetowej zamawiającego : www.hajnowka.pl
- E-mail: zgmhajnowka.tech@zetobi.com.pl

ZAMAWIAJĄCY

I.I) NAZWA I ADRES:

WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA PRZY UL.A.KRAJOWEJ 34 W HAJNÓWCE

NIP : 6030070184 REGON:200386921

Adres Wspólnoty :17-200 Hajnówka ul.A.Krajowej 34

ROZDZIAŁ II. Tryb udzielania zamówienia

Zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego

ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia

1.Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane pn. „ZAKUP I DOSTAWA TERMOSTATYCZNYCH ZAWORÓW PRZYGRZEJNIKOWYCH Z GŁOWIOCAMI TERMOSATYCZNYMI „, polegające na :

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa termostatycznych zaworów przygrzejnikowych z głowicami termostatycznymi spełniającymi następujące warunki techniczne:

Ilość: zaworów DN 15 proste – 160 szt wraz z głowicami termostatycznymi gazowymi w ilości 160 szt.

Zawory:

- a)wielopozycyjna nastawa wstępna na zaworze, możliwa do odczytania po zdemontowaniu głowicy , nastawiana bez dodatkowych narzędzi
- b)wbudowany w zaworze element konstrukcyjny eliminujący powstawanie szumów
- c)elementy wewnętrzne zaworu możliwe do wymiany na pracującej instalacji i dostępne w ofercie handlowej producenta zaworów

Głowice :

- a)serwisowa funkcja zaworu "0" służąca odcięciu przepływu przez grzejnik, z zabezpieczeniem przed jej przypadkowym ustawieniem.
- b)głowica gazowa z mieszkim sprężystym mocowana do zaworu w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe odkręcenie lub poluzowanie w czasie eksploatacji
- c)zakres nastaw temperatur na głowicy w zakresie 8-28 °C z dodatkowa możliwością ograniczenia maksymalnej i minimalnej temperatury przez użytkownika
- d) możliwość plombowania głowicy na zaworze: zatrzaski (nierozbieralne bez zniszczenia) oraz nalepki plombujące zabezpieczające przed demontażem głowicy z zaworu

Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia : materiały należy dostarczyć do miejscowości Hajnówka, do siedziby zamawiającego transportem dostawcy na jego własne ryzyko i własny koszt.

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV) : 44.62.11.12-7

3.W prowadzonym postępowaniu Zamawiający :

- a) nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
- b) nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych
- c) nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych
- d) nie przewiduje się możliwość udzielania zamówień uzupełniających
- e) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

ROZDZIAŁ IV. Termin realizacji zamówienia

Przewidywany termin wykonania zamówienia : **12.09.2013r**

ROZDZIAŁ V. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu :
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - d) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (oświadczenie –wg Załącznika nr 2 do SIWZ)
 - e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (Oświadczenie –wg Załącznika nr 3 do SIWZ)
 - c) przyjmują warunki określone w projekcie umowy, będącej załącznikiem do SIWZ.
2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli :
 - a) jej treść nie odpowiada treści siwz,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - d) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - e) zawiera omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, których nie można poprawić lub błędy w obliczaniu ceny
3. ocena spełniania w/w warunków nastąpi w oparciu o złożone w ofercie dokumenty, ocena nastąpi według formuły „spełnia – nie spełnia”

ROZDZIAŁ VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu .

1. Odpowiednio do formy organizacyjnej:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej; odpis z właściwego rejestru wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z 29.01.2004 roku z późniejszymi zmianami (wg. Załącznika nr 2 do SIWZ).
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa jest w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z 29.01.2004 roku z późniejszymi zmianami (wg. Załącznika nr 3 do SIWZ).
4. Formularz oferty (wg. Załącznika nr 1 do SIWZ).
5. Pozostałe dokumenty, jakie winien złożyć Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - deklaracje zgodności, potwierdzające że proponowane przez Wykonawcę materiały spełniają wymagania norm, o których jest mowa w Rozdziale III, przedmiotowej specyfikacji
6. pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik,

Wszystkie w/w dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii, poświadczone (na każdej stronie) za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy (pieczętka imienna i własnoręczny podpis osoby poświadczającej), należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.

ROZDZIAŁ VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami w języku polskim, w formie pisemnej. Dopuszcza się inną formę porozumiewania się (poczta elektroniczna, faks) z zastrzeżeniem, że wszelkie oświadczenia i dokumenty (w szczególności zapytania do treści SIWZ) zostaną przekazane Zamawiającemu niezwłocznie na piśmie. Adres poczty elektronicznej: zgmhajnowka.tech@zetobi.com.pl
Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres Zamawiającego, wskazany na stronie tytułowej.
2. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami:
Barbara Antypiuk, Grzegorz Łukaszuk - tel. 85 682 36 04

ROZDZIAŁ VIII. Wymagania dotyczące wadium

Nie wymaga się wniesienia wadium

ROZDZIAŁ IX. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje z nią związany przez **30 dni** od dnia upływu terminu do składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z terminem składania ofert.

ROZDZIAŁ X. Opis sposobu obliczania ceny

1. Opis sposobu obliczania ceny:
 - a) Kalkulacja ceny winna uwzględniać wymagania określające standard, jakość i sposób wykonania robót oraz właściwości wyrobów budowlanych zawarte w specyfikacjach technicznych wykonania odbioru robót budowlanych.
 - b) Wykonawca ma wkalkulować w cenę oferty ryzyko robót nieprzewidzianych, a niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
 - c) Za prawidłowo wyliczoną cenę przedmiot zamówienia odpowiada wykonawca bez względu na sposób jej obliczania, a wiążący jest zakres rzeczowy wynikający z przedmiaru robót.
2. Rozliczenie pomiędzy zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich (PLN).
3. Cena netto winna być wyrażana w złotych polskich (PLN).
4. Całkowita cena netto wykonania zamówienia publicznego musi być wyrażona liczbowo i słownie, podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca wypełnia tabelę formularza ofertowego według zawartych w niej wskazówek.
6. Cena netto przedmiotu zamówienia jest brana przy ocenie najkorzystniejszej oferty cenowej.
7. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmieniać.
8. Zaproponowana przez Wykonawcę cena przedmiotu zamówienia jest stała i nie podlega zmianom przez okres związania ofertą i w trakcie realizacji umowy.

ROZDZIAŁ XI. Opis kryteriów

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami /wagami/:

- A. **Cena** **95 %**
B. **Okres gwarancji** **5 %**

Liczba punktów, jaka uzyskała każda z ocenianych ofert zostanie obliczona w następujący sposób :

$$P_1 = \frac{C_{\min}}{C_{\text{oferty}}} \times 95$$

Oznaczenia :

C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert

C_{oferty} - cena ocenianej oferty

$$P_2 = \frac{G_{\text{oferty}}}{G_{\max}} \times 5$$

Oznaczenia :

G oferty - gwarancja ocenianej oferty

G max - najdłuższa gwarancja spośród wszystkich ofert

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów $P = P_1 + P_2$

Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.

ROZDZIAŁ XII. Miejsce oraz termin składania ofert.

A. Złożenie ofert :

1. Termin składania ofert upływa w dniu **23.08.2013r godz. 10:00.**
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej , ul.Parkowa 6, 17-200 Hajnówka , sekretariat
3. Opakowanie oferty winno być opisane :
 - oznaczone :nazwą(firma) i adresem wykonawcy
 - opisane :

„OFERTA :

„ZAKUP I DOSTAWA TERMOSTATYCZNYCH ZAWORÓW PRZYGRZEJNIKOWYCH Z GŁOWIOCAMI TERMOSATYCZNYMI „

Nie otwierać przed dniem 23.08.2013r godz. 10:15

4. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

B. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce przy ul.Parkowej 6, Hajnówka **w dniu 23.08.2013r godz. 10:15 .**
- 2.Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

ROZDZIAŁ XIII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać spełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy.

1)Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty tj. zamieści informacje na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie podając dane wybranego Wykonawcy oraz pozostałych firm, które złożyły oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania ofert zawierającym punktację przyznaną Wykonawcom w kryterium oceny ofert i łączną punktację. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą winien się stawić w terminie i miejscu wskazanym w piśmie.

ROZDZIAŁ XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Wykonawca nie ma obowiązku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XV. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Wszystkie dokumenty ofertowe powinny być sporządzone w języku polskim,
- 2) Dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kserokopiach potwierdzonych przez wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania danego podmiotu gospodarczego).
- 3) Zamawiający oczekuje wyłącznie aktualnych dokumentów przedstawiających stan faktyczny na dzień złożenia oferty. W przypadku dokumentów określających formę organizacyjną podmiotu ubiegającego się o zamówienie publiczne, za aktualne należy rozumieć dokumenty wydane nie wcześniej niż 6 miesięcy od daty złożenia oferty.
- 4) Oferta winna być sporządzona na maszynie lub czytelnym pismem.
- 5) Oferta winna być trwale spięta, a każda kartka ponumerowana
- 6) Poprawki i skreślenia muszą być sygnowane podpisem osoby upoważnionej.
- 7) Oferta i wszystkie oświadczenia muszą zawierać nazwę i adres wykonawcy, pieczętkę nagłówkową wykonawcy oraz podpis i pieczętkę imienną osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.
- 8) Nie spełnienie w/w warunków może skutkować odrzuceniem oferty.

9) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ XVI. Odstąpienie od realizacji zadań

Zamawiający może odstąpić od realizacji zadań w przypadku odmowy przyznania przez Bank Gospodarstwa Krajowego w Warszawie premii termomodernizacyjnej.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ :

- a) Załącznik Nr 1 - Formularze oferty
- b) Załącznik Nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 ustawy PZP
- c) Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie w art. 24 ust 1 ustawy PZP

Zatwierdził:

D Y R E K T O R
ZGM HAJNÓWKA
mgr inż. Anatol Łapiński
Zarządca Nieruchomości
Lic.zaw. Nr 7490