

UMOWA (wzór)

Zawarta w dniu 2019 roku w Hajnówce, pomiędzy:

1. Gminą Miejską Hajnówka, 17-200 Hajnówka, ul. Aleksego Zina 1, NIP 6030006341, REGON 050658999, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:,
a firmą:

2.,
NIP, REGON, zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:o następującej treści :

§1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować na potrzeby Gminy Miejskiej Hajnówka zamówienie na zakup oraz dostawę 23 zestawów środków do utrzymania czystości, higienicznych oraz pielęgnacyjnych do Żłobka Samorządowego w Hajnówce, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr 2 ZOK.042.1.4.2019 z dnia 20.05.2019 r.
2. Postępowanie prowadzone jest w ramach projektu pt. "Nowe miejsca żłobkowe w Gminie Miejskiej Hajnówka" realizowanego przez Gminę Miejską Hajnówka ul. Aleksego Zina 1, 17-200 Hajnówka w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej II Przedsiębiorczość i Aktywność zawodowa Działania 2.2 na rzecz równowagi praca – życie, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

§2 Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia ogółem przysługującego Wykonawcy:

Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy jest równa kwocie wskazanej w Ofercie Wykonawcy i wynosi:	
Wynagrodzenie netto PLN plus podatek VAT w kwocie PLN
Całkowita wartość zamówienia brutto (wraz z podatkiem VAT) wynosi: PLN	
(słownie PLN):	

2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na warunkach niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie będzie niezmiennie przez okres obowiązywania umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020

§3 Termin wykonania

1. Zamówienie będzie realizowane cyklicznie, przez 19 miesięcy, w okresie od czerwca 2019 r. do grudnia 2020 roku, raz w miesiącu, z tym, że w czerwcu 2019 r. należy dostarczyć cztery zestawy środków, a w grudniu 2020 roku dwa zestawy środków. Termin realizacji pierwszej dostawy (czerwiec 2019 roku) nie może być dłuższy niż 30 dni od zawarcia umowy, a każdej kolejnej, począwszy od lipca 2019 r., do końca danego miesiąca.
2. Każdy z zestawów będzie zgodny z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

§4 Warunki realizacji zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy

1. W ramach zobowiązań umownych, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy, zgodnej z Opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr 2 ZOK.042.1.4.2019 z dnia 20.05.2019 r.
2. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia własnym transportem do placówki, w dniach i godzinach ustalonych uprzednio z Zamawiającym i Dyrektorem Żłobka Samorządowego w Hajnówce.
3. Wykonawca jest zobowiązany, każdorazowo, do wniesienia przedmiotu umowy do siedziby placówki i ustawienia w miejscu wskazanym przez dyrektora placówki.
4. Odbioru przedmiotu umowy dokona Dyrektor Żłobka Samorządowego w Hajnówce, lub pracownik Żłobka upoważniony przez Dyrektora, który zobowiązany jest sprawdzić dostarczony towar pod względem ilościowym i jakościowym oraz pokwitować jego odbiór (potwierdzając odbiór faktury).
5. Podczas dokonywania odbioru, przeprowadzona zostanie weryfikacja parametrów mająca na celu wykazanie Zamawiającemu, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wymagania określone w zamówieniu. Jest zgodny z opisem, posiada aktualną datę ważności (obejmującą okres minimum 1 roku od dnia dostarczenia danej dostawy), odpowiednie atesty, certyfikaty oraz jest odpowiedni do zastosowania w pomieszczeniach, w których przebywają dzieci w wieku żłobkowym.
6. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki i braki dające się usunąć, osoba odbierająca może odmówić odbioru przedmiotu umowy w części dotkniętej tymi wadami, usterkami lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia, nie dłuższy niż 14 dni.
7. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad i / lub usterek, Wykonawca usługi zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia, a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy dokona jego odbioru.

§5 Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Dokonania odbioru przedmiotu umowy w sposób zgodny z regułami opisanymi w § 4.
2. Terminowego regulowania należności wobec Wykonawcy.

§6

Oświadczenia i zobowiązania

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy i wolny od obciążeń osób trzecich.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z Zapytaniem ofertowym nr 2 ZOK.042.1.4.2019 z dnia 20.05.2019 r.
3. Wykonawca zobowiązany jest do nadzorowania osób, przy pomocy których wykonywać będzie przedmiot umowy i odpowiada za ich działania.

§7

Warunki płatności

1. Wynagrodzenie zostanie zapłacone w terminie do **14 dni** od dnia dostarczenia i bezusterkowego odbioru dostawy w danym miesiącu i wpływu do Zamawiającego prawidłowej faktury, wystawionej po realizacji zamówienia, przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, zawierającej następujące dane Zamawiającego:

Nabywca:

Gmina Miejska Hajnówka
ul. Aleksego Zina 1
17 – 200 Hajnówka
NIP 603-00-06-341

Odbiorca:

Urząd Miasta Hajnówka
ul. Aleksego Zina 1
17 – 200 Hajnówka.

2. W przypadku wystawienia faktury (faktury korygującej) niezgodnie z przepisami regulującymi wystawianie faktur zostanie ona zwrócona i spowoduje opóźnienie jej zapłaty z winy Wykonawcy.
3. Za termin płatności przyjmuje się datę dyspozycji Zamawiającego dokonania polecenia przelewu.
4. Zmiana numeru rachunku bankowego, może nastąpić jedynie w formie pisemnej.

§8

Kary umowne i rozwiązanie umowy

1. Za opóźnienie w realizacji zamówienia objętego umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości dostarczonego zamówienia brutto w danym miesiącu – za każdy dzień opóźnienia, w wykonaniu zamówienia, wynikający z winy Wykonawcy,
2. Maksymalna wysokość kary umownej nie może przekroczyć 30% całkowitej wartości zamówienia brutto.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w umowie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% całkowitej wartości brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.
5. Należność z tytułu kar umownych wskazanych w ust. 1 zostanie przez Zamawiającego potrącona z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy (faktura), na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy bez okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w określonych niżej przypadkach:

- a) opóźnienia w realizacji zamówienia,
- b) w przypadku istotnych zastrzeżeń związanych z realizacją przez Wykonawcę zamówienia.

§ 9

Zmiana zapisów umowy

Zamawiający dopuści zmianę umowy z następujących powodów:

- 1) okoliczności siły wyższej;
- 2) zmian powszechnie obowiązujących regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy;
- 3) otrzymania decyzji jednostki finansującej przedmiotowe zamówienie zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji, czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których wykonania Zamawiający zostanie zobowiązany.

§ 10

Osoby odpowiedzialne

- 1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest:
- 2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest: Jolanta Stefaniuk.

§ 11

Inne postanowienia

- 1. W sprawach nieuregulowania niniejszą umowę mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 2. Ewentualne sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie przez właściwy sąd powszechny według siedziby Zamawiającego.
- 3. Umowy sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla Zamawiającego oraz dla Wykonawcy.
- 4. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.

*niepotrzebne skreślić

Załączniki do umowy:

– Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami

Wykonawca

Zamawiający

.....
data, podpis

.....
data, podpis