

Załącznik nr 1
do Zapytania ofertowego nr 2
ZOK.042.2.6.2018 z dnia 20.11.2018 r.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

do Zapytania Ofertowego nr 2 ZOK.042.2.6.2018 z dnia 20 listopada 2018 r. na przeprowadzenie zajęć pozalekcyjnych, metodą tutoringu szkolnego, z uczniami – uczestnikami projektu „Otwarta szkoła” – uczęszczającymi do dwóch hajnowskich szkół: Szkoły Podstawowej Nr 3 w Hajnówce oraz Gimnazjum Nr 1 przy Szkole Podstawowej Nr 1 im. Janusza Kusocińskiego w Hajnówce.

1. Przedmiot zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie zajęć pozalekcyjnych, metodą tutoringu szkolnego, wspierających uczniów ze Szkoły Podstawowej Nr 3 w Hajnówce (48 uczniów) oraz Gimnazjum Nr 1 przy Szkole Podstawowej Nr 1 im. Janusza Kusocińskiego w Hajnówce (21 uczniów), w rozwoju między innymi ich kreatywności i inicjatywności, prowadzonych w postaci indywidualnych spotkań, w wymiarze po 8 godzin lekcyjnych dla jednego ucznia (jedna godzina lekcyjna = 45 minut).

2) Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części:

- a) Część 1: przeprowadzenie zajęć pozalekcyjnych, metodą tutoringu szkolnego, w postaci indywidualnych spotkań, dla 48 uczniów, uczęszczających do Szkoły Podstawowej nr 3 w Hajnówce, w łącznym wymiarze 384 godzin lekcyjnych (8 godzin lekcyjnych z jednym uczniem),
- b) Część 2: przeprowadzenie zajęć pozalekcyjnych, metodą tutoringu szkolnego, w postaci indywidualnych spotkań, dla 21 uczniów, uczęszczających do Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Kusocińskiego w Hajnówce, w łącznym wymiarze 168 godzin lekcyjnych (8 godzin lekcyjnych z jednym uczniem).

2. Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje:

1) Przeprowadzenie określonej, w każdej z poszczególnych Części zamówienia, liczby godzin lekcyjnych zajęć pozalekcyjnych, metodą tutoringu szkolnego, dla określonej liczby uczniów. Mają to być atrakcyjne zajęcia polegające na regularnych, indywidualnych spotkaniach ucznia z wykwalifikowanym tutorem.

Zajęcia będą prowadzone w szkole, do której uczęszczają uczniowie, w czasie dogodnym dla uczniów, w okresie od grudnia 2018 r. do kwietnia 2019 r. Każdy z uczniów otrzyma wsparcie Tutora w wymiarze 8 godzin (np. jedno lub dwa spotkania w miesiącu x 5 miesięcy). Istnieje możliwość zaplanowania indywidualnego harmonogramu spotkań z uczniami w zależności od ich potrzeb i możliwości. Uczniowie będą samodzielnie przygotowywać eseje (lub inne zadania), które następnie będą omawiane z tutorem. Tutor rozpozna potencjał ucznia, z którym pracuje, wspólnie wyznaczy ścieżkę jego rozwoju naukowego, osobistego i społecznego, co pozwoli na rozwijanie talentów i zainteresowań, a

także kreatywności i inicjatywności uczniów. Ponadto zmotywuje ich do współpracy, uczenia samodzielnego myślenia, budowania opinii opartych na wiedzy i publicznej ich obrony. Tutoriale (indywidualne spotkania tutora z podopiecznym - uczniem) powinny być czasem niespiesznych poszukiwań, snucia refleksji, odnajdywania połączeń między ideami i faktami, szukania praktycznych zastosowań naukowych odkryć.

2) Przygotowania szczegółowego programu zajęć i przedstawienie go do zatwierdzenia dyrektorowi szkoły, w której będą prowadzone zajęcia, na 7 dni przed datą rozpoczęcia realizacji zajęć.

3) Opracowanie materiałów szkoleniowych (prezentacja, skrypt, ćwiczenia, itp.), powielenie ich i dostarczenie uczestnikom zajęć. Zamawiający wymaga, by wszystkie utwory powstałe w ramach niniejszego Zamówienia zostały stworzone przez Wykonawców z poszanowaniem praw autorskich i przeniesione na Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia.

4) Opracowanie wzoru zaświadczenia/dyplomu informującego o ukończeniu zajęć oraz jego przekazanie oryginału i kopii dyrektorowi szkoły, do której uczęszczają uczniowie maksymalnie w ciągu 5 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć.

5) Przygotowania szczegółowego harmonogramu zajęć, z rozpisaniem na daty, godziny i miejsca ich realizacji (w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której odbędą się zajęcia).

6) Opracowanie testów kompetencji (treść testu musi być adekwatna do zakresu udzielanego wsparcia) i przeprowadzenie testów kompetencji, przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć, dla każdego uczestnika zajęć. Warunkiem zaliczenia testu przez ucznia, przeprowadzonego po zakończeniu wsparcia, będzie uzyskanie co najmniej 30% więcej poprawnych odpowiedzi niż podczas testu przeprowadzonego przed jego udzieleniem.

7) Stosowanie logotypów na dokumentacji tworzonej w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnych z wytycznymi RPOWP – wzór do pobrania od Zamawiającego oraz stosowania w opracowanych materiałach szkoleniowych zasad promocji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

8) Prowadzenie dzienników zajęć indywidualnych, zawierających: dane uczestnika zajęć, wymiar godzin, program i tematy zajęć oraz podpis osoby prowadzącej (dziennik powinien być uzupełniany na bieżąco po każdych odbytych zajęciach). Dziennik nie powinien być korygowany ani poprawiany (brak możliwości użycia korektora i kreślenia).

9) Wykonanie zdjęć potwierdzających realizację zajęć, minimum 10 zdjęć.

3. Dodatkowe informacje:

1) Wykonawca podlega hospitacji i kontroli prowadzonej przez upoważnionego pracownika Zamawiającego (w tym niezapowiedzianej) oraz przez uprawnione organy nadzoru.

2) Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego informowania Zamawiającego o zaistniałych problemach i trudnościach oraz obiektywnych ograniczeniach, występujących przy realizacji zajęć.

Burmistrz

Jerzy Sirak