

Hajnówka, dnia 31.12.2020 r.

ZOK.042.1.3.2020

**Regulamin naboru i uczestnictwa (rekrutacji)  
do projektu pt. „Przedszkole marzeń”  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego  
Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego 2014 -2020**

Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa i proces rekrutacji do projektu pt. „*Przedszkole marzeń*” realizowanego przez Gminę Miejską Hajnówka, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego 2014 – 2020.

Okres realizacji projektu: **od 01.01.2021 r. do 28.02.2022 r.**

### **I. Cel projektu:**

Celem projektu jest wsparcie rozwoju 40 dzieci z miasta Hajnówka poprzez zapewnienie równego dostępu do edukacji, w tym wzmocnienie atrakcyjności i podniesienie jakości oferty eduk. w zakresie wychowania przedszkolnego oraz jej dostosowanie do zdiagnozowanych potrzeb edukacyjnych dzieci, zwłaszcza w zakresie stwierdzonych deficytów i doposażenie w pomoce dadyktyczne i terapeutyczne w szczególności dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

### **II. Zasady ogólne**

1. Projekt będzie realizowany na terenie miasta Hajnówka w Przedszkolu Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Żubra Pompika w Hajnówce (zwanym dalej Przedszkole nr 3), dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Hajnówka.
2. Projekt skierowany jest do dzieci w wieku 3 – 6 lat.
3. Projekt obejmuje realizację n/w działań:
  - a) dostosowanie istniejących miejsc wychowania przedszkolnego do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami, poprzez zakup innowacyjnych pomocy dydaktycznych i terapeutycznych poprzez doposażenie sal dydaktycznych, gabinetów: integracji sensorycznej, sali gimnastycznej i Sali Doświadczenia Świata i logopedycznego;
  - b) rozszerzenie oferty ośrodka wychowania przedszkolnego o dodatkowe zajęcia specjalistyczne wyrównujące szanse edukacyjne w zakresie stwierdzonych deficytów w tym z niepełnosprawnościami u dzieci poprzez organizację zajęć gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej, integracji sensorycznej oraz rozwijających kompetencje emocjonalno – społeczne metodą Snoenzolen i logopedyczne.

### **III. Zasady rekrutacji uczestników**

1. Rekrutacja rozpocznie się akcją informacyjną: rozmieszczeniem plakatów na tablicach informacyjnych w Hajnówce, w przedszkolach, na stronach Internetowych Urzędu Miasta Hajnówka i przedszkoli.



2. Rekrutacja odbędzie się w terminach:
  - a) I termin – od 11.01 do 22.01.2021 r. - złożenie pocztą lub osobiście w siedzibie Przedszkola nr 3 lub w Biurze projektu (Urząd Miasta Hajnówka, pokój 206) dokumentów (formularz zgłoszeniowy z załącznikami, oświadczenie uczestnika projektu).;
  - b) II termin (w przypadku wolnych miejsc po I terminie) – od 23.01 do 31.01.2021 r.
3. Kryteria rekrutacji (I i II termin):
  - a) dziecko z orzeczeniem/opinią poradni psychologiczno – pedagogiczną lub wydaną przez inny organ prowadzący terapie lub zaświadczeniem lekarskim - 20 punktów;
  - b) dziecko z opinią Przedszkola nr 3 o trudnej sytuacji społeczno – rodzinnej – 20 punktów;
  - c) dziecko mieszkające w miejscowości do 25 tys. mieszkańców – 10 punktów.
  - d) ogółem można uzyskać maksymalnie 50 punktów.
4. Za rekrutację odpowiada specjalista do spraw merytorycznych projektu, w tym za: powołanie komisji rekrutacyjnej, w skład której wejdą nauczyciele w/w przedszkola i koordynację jej prac.
5. Komisja sprawdzi kompletność oraz przeprowadzi analizę złożonych formularzy i oświadczeń. W przypadku braków lub nieścisłości w dokumentach zwróci się do rodziców/opiekunów prawnych z prośbą o ich uzupełnienie.
6. Na zakończenie rekrutacji sporządzone zostaną zestawienia uczestników projektu na poszczególnych zajęciach (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu), które wraz z dokumentacją złożoną przez uczestników projektu zostaną przekazane do biura projektu.
7. Komisja rekrutacyjna wyłoni uczestników – 40 dzieci i utworzy listy, w tym rezerwowe - do 3 osób na działanie.
8. W przypadku osób spełniających te same kryteria o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie zdecyduje kolejność zgłoszeń. Natomiast o udziale w projekcie osób, które spełniają te same kryteria i dokonały zgłoszenia w tym samym terminie, zdecyduje komisja rekrutacyjna w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu decydujący głos będzie należał do przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
9. O wynikach postępowania rekrutacyjnego beneficjenci będą poinformowani telefonicznie lub listownie.
10. Dokumentacja rekrutacyjna przechowywana będzie w biurze projektu.
11. Rekrutacja odbędzie się przy uwzględnieniu zasady równości płci i polityki horyzontalnej równych szans. Celem przestrzegania zasady równości szans ze względu na płeć w zajęciach udział wezmą kobiety i mężczyźni. Ostateczny podział beneficjentów zostanie ustalony w wyniku rekrutacji.

#### IV. Dodatkowe obowiązki uczestników

- Dodatkowe obowiązki uczestników wykonywane przez rodziców/opiekunów prawnych dzieci:
- a) wypełnienie deklaracji uczestnictwa w projekcie;
  - b) wypełnienie innych dokumentów związanych z realizacją projektu;
  - c) przestrzeganie regulaminów obowiązujących w przedszkolu;
  - d) systematyczne uczestniczenie w zajęciach.



## V. Uprawnienia uczestników

Uczestnicy projektu są uprawnieni do:

- 1) nieodpłatnego udziału w działaniach projektowych;
- 2) bezpłatnego korzystania z materiałów i pomocy dydaktycznych zakupionych w ramach projektu.

## VI. Nieobecność i rezygnacja z uczestnictwa w projekcie

1. Obecność na zajęciach w przedszkolu jest obowiązkowa.
2. Usprawiedliwiane będą nieobecności spowodowane chorobą, nagłymi wypadkami losowymi lub innymi uzasadnionymi przypadkami. Rodzic / opiekun prawny dziecka niezwłocznie poinformuje nauczyciela o przyczynach nieobecności dziecka na zajęciach.
3. W szczególnych sytuacjach uniemożliwiających uczestnictwo w zajęciach (np. choroba, zmiana miejsca zamieszkania, inny ważny powód), rodzice/opiekunowie prawni dziecka mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, po poinformowaniu koordynatora merytorycznego.
4. O rezygnacji ucznia z uczestnictwa w projekcie koordynator merytoryczny niezwłocznie powiadamia kierownika projektu, a ten opiekuna projektu.
5. W przypadku rezygnacji uczestnika projektu, do udziału w zajęciach zostanie zaproszona pierwsza osoba znajdująca się na liście rezerwowej danego rodzaju zajęć w danym przedszkolu, jeżeli rodzice wyrażą ponownie wolę wzięcia udziału w projekcie przez dziecko poprzez wypełnienie deklaracji uczestnictwa.

## VII. Postanowienia końcowe

1. Regulamin Rekrutacji wchodzi w życie z dniem 04.01.2021 r.
2. Realizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu Rekrutacji.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.

Zatwierdził:

Jerzy Sirak  
Burmistrz