

ZOK.042.1.5.2019

Hajnówka, dnia 17.06.2019 r.

Zapytanie ofertowe

Przeprowadzenie 200 godzin zajęć bajkoterapii z dziećmi – uczestnikami projektu „Nowe miejsca żłobkowe w Gminie Miejskiej Hajnówka”

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm. (art. 4 pkt 8 w/w ustawy).

Postępowanie prowadzone jest w ramach projektu pt. "Nowe miejsca żłobkowe w Gminie Miejskiej Hajnówka" realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa 2, Działanie 2.2 Działania na rzecz równowagi praca - życie, na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Białymstoku o numerze UDA-RPPD.02.02.00-20-0145/18-00.

I. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest w formie Zapytania ofertowego prowadzonego na podstawie rozeznania rynku – procedury określonej w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.
2. Zapytanie ofertowe podlega upublicznieniu poprzez umieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miasta Hajnówka <https://hajnowka.pl>.

II. Zamawiający:

Gmina Miejska Hajnówka
ul. Aleksego Zina 1
17-200 Hajnówka
NIP 603-00-06-341
REGON 050658999

III Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **przeprowadzenie 200 godzin zajęć bajkoterapii dla 20 dzieci – uczestników projektu „Nowe miejsca żłobkowe w Gminie Miejskiej Hajnówka”**. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV :

80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Projekt pt. "Nowe miejsca żłobkowe w Gminie Miejskiej Hajnówka" jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określony przez Zamawiającego, poniższy warunek:

- zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przeprowadził zajęcia bajkoterapii z dziećmi.

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga oświadczenia Wykonawcy dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu, które stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub personel oddelegowany do realizacji zamówienia, spełniał niniejszy wymóg, tj.:

- posiadał kwalifikacje uprawniające do prowadzenia zajęć bajkoterapii z dziećmi, tzn. studia pedagogiczne co najmniej pierwszego stopnia na dowolnym kierunku (specjalności) oraz studia podyplomowe lub kurs/szkolenie z zakresu bajkoterapii.

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia oświadczenia potwierdzającego posiadane kwalifikacje/uprawnienia, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego. Przed podpisaniem umowy konieczne będzie dostarczenie Dyrektorowi Żłobka Samorządowego w Hajnówce dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje/uprawnienia do prowadzenia zajęć bajkoterapii.

V. Kryteria oceny oferty i sposób ich oceny oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie kryterium oceny oferty

Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie niżej przedstawionego kryterium:

Całkowita cena oferty (cena brutto) – waga 100%.

Całkowita cena oferty musi obejmować wszystkie koszty realizacji usługi, w tym w szczególności składki ZUS, podatek, koszty uzyskania przychodu, w tym m.in. koszty dojazdu (tam i z powrotem) na miejsce realizacji usługi, przygotowanie odpowiednich materiałów dla dzieci (Zamawiający powieli, w razie potrzeby, przygotowane materiały).

Ocena punktowa ceny zostanie wyliczona według wzoru matematycznego, a liczba punktów zostanie pomnożona przez wagę kryterium, zgodnie z modulem proporcjonalności:

$$P = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 100$$

gdzie:

C min – najniższa cena brutto (wartość brutto zamówienia) spośród wszystkich ofert

C of – cena brutto oferty ocenianej (wartość brutto zamówienia)

P – ilość punktów jakie otrzyma oceniana oferta

Zamawiający spośród złożonych ofert wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów w

oparciu o ustalone w Zapytaniu ofertowym kryterium oceny ofert jakim jest: „Całkowita cena oferty”. Wyniki końcowych obliczeń Zamawiający zaokrągli do dwóch miejsc po przecinku.

VI. Termin, sposób i miejsce złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 27.06.2019 r.** w siedzibie Zamawiającego, tj. **Urząd Miasta Hajnówka, 17-200 Hajnówka, ul.A. Zina 1, pok. nr 219 (Sekretariat)** lub przesłać faksem (nr 85 674 37 46), albo drogą elektroniczną (e-mail: j.stefaniuk@hajnowka.pl), z dopiskiem: „**Oferta na przeprowadzenie zajęć bajkoterpii**”.
2. Oferty które wpłyną do siedziby Urzędu Miasta Hajnówka po wyznaczonym terminie składania nie będą rozpatrywane.

VII. Wymagania związane z wykonaniem zamówienia:

Termin realizacji zamówienia:

od 01.09.2019 r. do 15.12.2020 r. (z uwzględnieniem przerwy wakacyjnej w 2020 roku).

VIII. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych, w przypadku beneficjenta, który jest zamawiającym w rozumieniu Pzp

Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do formularza ofertowego Oświadczenie w zakresie braku w/w powiązań, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.

IX. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy

1. Umowa z Wykonawcą na realizację zamówienia zostanie zawarta na podstawie obowiązujących przepisów prawa pracy lub kodeksu cywilnego przez Dyrektora Żłobka Samorządowego w Hajnówce.
2. Dopuszczalna jest zmiana umowy, o ile nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i wystąpi jeden z następujących warunków:
 - 1) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należyłą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - 2) zmiana prawa, wchodząca w życie po zawarciu umowy, powodującej konieczność

zmiany umowy w celu dostosowania jej do prawa wraz ze skutkami wprowadzenia tej zmiany,

3) zmiana wytycznych horyzontalnych i/lub programowych dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, wchodząca w życie po zawarciu umowy, powodująca konieczność zmiany umowy w celu dostosowania jej do wytycznych wraz ze skutkami wprowadzenia tej zmiany.

X. Informacja o możliwości składania ofert częściowych, o ile Zamawiający taką możliwość przewiduje

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na pełny zakres przedmiotu zamówienia.

XI. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim. W przypadku dokumentów sporządzonych w innym języku Wykonawca składa je wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Oferta powinna spełniać wszystkie wymagania wymienione w Zapytaniu ofertowym.
3. Ofertę należy przygotować na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego, a także dołączyć pozostałe dokumenty wymienione w pkt IX. 9 niniejszego Zapytania.
4. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, oświadczenia, dokumenty składane wraz z ofertą wymagają podpisu Wykonawcy (w przypadku osoby fizycznej – tej osoby, w przypadku firmy - osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i przepisami prawa).
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą Formularz ofertowy.
8. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.
9. Do Formularza ofertowego należy załączyć:
 - a) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunku udziału w postępowaniu (załącznik nr 3)
 - b) Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (załącznik nr 4)
 - c) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące posiadanych kwalifikacji (załącznik nr 5)
 - d) Oświadczenie o niekaralności (załącznik nr 6).

XII. Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia

Dodatkowych informacji formalnych oraz merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia udziela Jolanta Stefaniuk pod adresem mailowym: j.stefaniuk@hajnowka.pl lub pod numerem telefonu: 85 682 24 88 (kontakt w dni robocze w godz.: poniedziałek 8.00-16.00, wtorek – piątek 7.30 – 15.30).

XIII. Klauzula informacyjna RODO

Projekt pt. "Nowe miejsca żłobkowe w Gminie Miejskiej Hajnówka" jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020

W związku z art. 13 ust. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, informuje się, że:

- a) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Miejska Hajnówka reprezentowana przez Burmistrza Miasta Hajnówka z siedzibą w Hajnówce (17-200), ul. A. Zina 1, tel. 85 682 21 80, fax. 85 674 37 46, email: hajnowka@hajnowka.pl. Jednostką obsługującą pracę Burmistrza Miasta Hajnówka jest Urząd Miasta w Hajnówce w zakresie zadań określonych w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Hajnówka.
- b) Z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta w Hajnówka można skontaktować się pod adresem email: iod@hajnowka.pl.
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie Zapytania ofertowego nr ZOK.042.1.5.2019 z dnia 17.06.2019 r.
- d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- e) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej.
- f) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt c celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).
- g) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę;
 - na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę;
 - na podstawie art. 18 ust RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna osoba fizyczna składająca ofertę, że przetwarzanie danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę dotyczących ją narusza przepisy RODO;
- h) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO – prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO – prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

- i) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz nie będą profilowane.

XIV. Informacje dodatkowe

1. W przypadku otrzymania od Wykonawcy niekompletnej oferty, braki formalne za wyjątkiem druku „Formularz ofertowy”, podlegają jednokrotnemu uzupełnieniu na wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym przez niego terminie. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo niewzywania Wykonawcy do uzupełnienia brakujących bądź wadliwie złożonych dokumentów, jeżeli z przebiegu postępowania będzie wynikać, że pomimo uzupełnienia dokumentów nie ma możliwości wyboru oferty tego Wykonawcy jako najkorzystniejszej lub w przypadku gdy Zamawiający zamierza unieważnić postępowanie.
2. Zamawiający nie przewiduje środków odwoławczych dla uczestników zamówienia od rozstrzygnięć Zamawiającego podejmowanych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania Zapytania ofertowego przed terminem jego zakończenia bez podawania przyczyny. O sytuacji takiej niezwłocznie poinformuje Oferentów, którzy już zgłosili swoje oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany Zapytania ofertowego przed terminem składania ofert. W takim przypadku informacja o zmianie zostanie opublikowana na stronie internetowej Urzędu Miasta Hajnówka. Jeżeli ze względu na zakres wprowadzonych zmian jest to konieczne, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.

* niewłaściwe skleić

Załączniki do Zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Wzór Formularza ofertowego

Załącznik nr 3 – Wzór Oświadczenia Wykonawcy dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Wzór Oświadczenia Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym

Załącznik nr 5 – Wzór Oświadczenia Wykonawcy o posiadanych kwalifikacjach

Załącznik nr 6 – Wzór Oświadczenia o niekaralności.

Burmistrz

Jerzy Sirak