

Regulamin rekrutacji do projektu

„Nowe miejsca żłobkowe w Gminie Miejskiej Hajnówka”

1. Słownik pojęć

Projekt – należy przez to rozumieć planowany projekt pn. „Nowe miejsca żłobkowe w Gminie Miejskiej Hajnówka”, który będzie realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej II Przedsiębiorczość i Aktywność zawodowa Działania 2.2 na rzecz równowagi praca – życie, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Beneficjent – projektodawca – Gmina Miejska Hajnówka

Uczestnik projektu – beneficjent ostateczny – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie, bezpośrednio korzystająca z wdrażanej pomocy tj. rodzic, opiekun prawny.

2. Postanowienia ogólne

- 1) Miejsce realizacji projektu: „Żłobek Samorządowy w Hajnówce” z siedzibą w Hajnówce przy ul. Armii Krajowej 24.
- 2) Okres realizacji projektu: 01.12.2018 r. – 30.11.2020 r.
- 3) Biuro projektu: Urząd Miasta Hajnówka, ul. A. Zina 1, 17-200 Hajnówka, pokój 206 (II piętro)

3. Warunki uczestnictwa w Projekcie

Grupę docelową w projekcie stanowią beneficjenci ostateczni, posiadający miejsce zamieszkania na terenie Gminy Miejskiej Hajnówka, którzy spełniają jeden z poniższych kryteriów:

- 1) **Osoba przebywająca** na urlopie macierzyńskim / rodzicielskim / wychowawczym* będącą rodzicem lub opiekunem prawnym dziecka do lat 3 (weryfikacja na podstawie zaświadczenia z zakładu pracy lub ZUS-u o przebywaniu na urlopie macierzyńskim / rodzicielskim / wychowawczym*), **planująca powrót na rynek pracy** (oświadczająca, że w ramach uczestnictwa w projekcie zobowiąże się podjąć zatrudnienie w dotychczasowym miejscu zatrudnienia) – 10 pkt
- 2) **Osoba zarejestrowana** w urzędzie pracy, będącą rodzicem lub opiekunem prawnym dziecka do lat 3 (weryfikacja na podstawie zaświadczenia z Powiatowego Urzędu Pracy w Hajnówce o statusie osoby bezrobotnej), **aktywnie poszukująca zatrudnienia* / planująca rozpocząć działalność gospodarczą*** - 10 pkt
- 3) **Osoba niezarejestrowana** w urzędzie pracy, będącą rodzicem lub opiekunem prawnym dziecka do lat 3 (weryfikacja na podstawie oświadczenia uczestnika), **aktywnie poszukująca zatrudnienia* / planująca rozpocząć działalność gospodarczą*** - 10 pkt.

Dodatkowo punkty otrzymują osoby:

- 1) w wieku poniżej 25 lat – 5 pkt
- 2) u których miesięczny dochód na osobę w rodzinie (za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia karty zgłoszeniowej) nie przekracza kryterium, uprawniającego do otrzymania zasiłku okresowego, określonego w ustawie o pomocy społecznej (100% - 528 zł na osobę w rodzinie lub 150% - 792 zł na osobę samotnie gospodarującą) – 10 pkt.

4. Zasady rekrutacji do Projektu

- 1) Rekrutacja jest prowadzona zgodnie z Regulaminem rekrutacji, w sposób otwarty, jawny, na jednakowych warunkach dla wszystkich kandydatów w oparciu o dokumenty rekrutacyjne dostępne w siedzibie lub na stronie internetowej beneficjenta, przy uwzględnieniu równych szans kobiet i mężczyzn oraz osób niepełnosprawnych.
- 2) Zakwalifikowanie uczestników do Projektu nastąpi na podstawie weryfikacji złożonych, następujących dokumentów:
 - Karty zgłoszeniowej, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
 - Oświadczenia – status na rynku pracy, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,

- Oświadczenia uczestnika projektu, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu **oraz obowiązkowo jednego z poniższych dokumentów:**
- zaświadczenia z zakładu pracy lub ZUS-u w przypadku osoby przebywającej na urlopie macierzyńskim/ rodzicielskim lub wychowawczym,
- zaświadczenia z Powiatowego Urzędu Pracy w Hajnówce w przypadku osoby pozostającej bez zatrudnienia, posiadającej status osoby bezrobotnej.

Wypełnione, podpisane dokumenty należy złożyć u Dyrektora Żłobka Samorządowego w Hajnówce przy ul. Armii Krajowej 24 lub w Biurze Projektu, Urząd Miasta Hajnówka przy ul. Aleksego Zina 1, pokój 206 (II piętro), tel. 85 682 – 24 – 88, w terminie do 31 stycznia 2019 r.

3) Proces rekrutacji:

- weryfikacja na podstawie przedłożonych dokumentów,
 - ustalenie listy podstawowej, wg otrzymanych punktów
 - ustalenie listy rezerwowej w przypadku większej liczby zainteresowanych uczestników.
- 4) W przypadku przerwania udziału w projekcie przez osobę zakwalifikowaną do Projektu dopuszcza się możliwość zakwalifikowania dodatkowych osób z listy rezerwowej po ponownym zweryfikowaniu kryteriów formalnych na dzień przystąpienia danej osoby do Projektu.
- 5) W postępowaniu rekrutacyjnym mają zastosowanie odpowiednie postanowienia Statutu Żłobka.

5. Obowiązki Uczestnika Projektu

Uczestnik projektu zobowiązany jest do:

- 1) wypełnienia i podpisania umowy na świadczenie usług żłobkowych oraz innych wymaganych przez żłobek dokumentów, a także deklaracji uczestnictwa w projekcie, itp.,
- 2) dostarczenia do Biura projektu, do 4 tygodni od zakończenia przez uczestnika udziału w projekcie:
 - zaświadczenia od pracodawcy potwierdzającego powrót do pracy lub zaświadczenia o zaprzestaniu pobierania zasiłku macierzyńskiego lub
 - zaświadczenia od pracodawcy potwierdzającego zatrudnienie lub
 - oświadczenia potwierdzającego rozpoczęcie działalności gospodarczej lub zaświadczenia z CEIDG lub KRS lub
 - oświadczenia uczestnika projektu prowadzącego działalność gospodarczą o niezaprzestaniu prowadzenia działalności.
- 3) Przestrzegania regulaminu organizacyjnego i statutu żłobka.
- 4) Wypełniania ankiet w ramach monitoringu zw. z realizacją Projektu.

6. Postanowienia końcowe

- 1) Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje przez okres realizacji Projektu.
- 2) Realizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu Rekrutacji.
- 3) W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.

Załączniki:

- Karta zgłoszeniowa – załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu
- Oświadczenie – status na rynku pracy – załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu
- Oświadczenie uczestnika projektu – załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu
- Deklaracja uczestnictwa – załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu

*niepotrzebne skreślić

Karta zgłoszeniowa**do udziału w projekcie „Nowe miejsca żłobkowe w Gminie Miejskiej Hajnówka”**

planowanym do współfinansowania przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

Oś Priorytetowa II Przedsiębiorczość i Aktywność zawodowa, Działanie 2.2 „Działania na rzecz równowagi praca – życie”

Informacje dotyczące dziecka zgłaszanego do żłobka przez rodzica / opiekuna prawnego

Imię dziecka	
Nazwisko dziecka	
Data urodzenia	

Dane osobowe rodzica/opiekuna prawnego – uczestnika projektu

Imię/Imiona	
Nazwisko	
PESEL	
Dochód netto na osobę w rodzinie (za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia karty zgłoszeniowej)	

Adres zamieszkania

Miejscowość		ulica	
Nr domu		Nr lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	
Tel. kontaktowy			
Adres e-mail			

.....
(Miejscowość, data).....
(Czytelny podpis uczestnika projektu)

Oświadczenie – status na rynku pracy

Ja niżej podpisany/a

.....
zamieszkały/a

.....
legitymujący/a się numerem PESEL oświadczam, że jestem osobą:

1. **przebywającą** na urlopie macierzyńskim / rodzicielskim / wychowawczym* będącą rodzicem lub opiekunem prawnym dziecka do lat 3, **planującą powrót na rynek pracy** (oświadczającą, że w ramach uczestnictwa w projekcie zobowiąże się podjąć zatrudnienie w dotychczasowym miejscu zatrudnienia) - **obowiązkowo dołączyć: zaświadczenie z zakładu pracy lub ZUS-u o przebywaniu na urlopie macierzyńskim / rodzicielskim / wychowawczym***,
2. **zarejestrowaną** w urzędzie pracy, będącą rodzicem lub opiekunem prawnym dziecka do lat 3, **aktywnie poszukującą zatrudnienia*** / **planującą rozpocząć działalność gospodarczą*** - **obowiązkowo dołączyć: zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy w Hajnówce o statusie osoby bezrobotnej,**
3. **niezarejestrowaną** w urzędzie pracy, będącą rodzicem lub opiekunem prawnym dziecka do lat 3, **aktywnie poszukującą zatrudnienia*** / **planującą rozpocząć działalność gospodarczą*** - **obowiązkowo dołączyć: oświadczenie uczestnika, że aktywnie poszukuje zatrudnienia*** / **planuje rozpocząć działalność gospodarczą***

Oświadczenie zostało sporządzone na potrzeby projektu, pn.: „**Nowe miejsca żłobkowe w Gminie Miejskiej Hajnówka**”

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Czytelny podpis uczestnika projektu)

* niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA/OSOBY BIORĄCEJ UDZIAŁ W REALIZACJI PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do/wzięciem udziału w realizacji projektu pn. „**Nowe miejsca żłobkowe w Gminie Miejskiej Hajnówka**” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. administratorem moich danych osobowych jest Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa;
2. dane kontaktowe inspektora ochrony danych (e-mail: iod@miir.gov.pl i iod@wrotapodlasia.pl);
3. podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dziennik Urzędowy UE L 119) oraz wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e) RODO) wynikającego z zapisów *ustawy wdrożeniowej* – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020;
4. moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji ww. Projektu, w zakresie zarządzania, kontroli, audytu, ewaluacji, monitorowania, sprawozdawczości i raportowania w ramach Programu oraz zapewnienia realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z funduszy polityki spójności w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 (RPOWP 2014-2020),
5. moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej/Instytucji Pośredniczącej – Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok (nazwa i adres właściwej IZ/IP), beneficjentowi realizującemu projekt - Gmina Miejska Hajnówka, ul. Aleksego Zina 1, 17-200 Hajnówka (nazwa i adres beneficjenta) oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu – Żłobek Samorządowy w Hajnówce, ul. Armii Krajowej 24, 17 – 200 Hajnówka (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Zarządzającej RPOWP, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta oraz mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Zarządzającej RPOWP Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPOWP na lata 2014-2020;

6. podanie danych jest wymogiem ustawowym pozwalającym na realizację celów wymienionych w pkt. 4, niepodanie danych osobowych wyklucza z udziału w ww. Projekcie;
7. kategoriami odbiorców danych są: Instytucje pośredniczące we wdrażaniu RPOWP na lata 2014-2020 oraz podmioty, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji, Podmioty świadczące usługi IT, Podmioty wykonujące badania ewaluacyjne, osoby upoważnione, operatorzy pocztowi oraz podmioty wykonujące zadania w zakresie archiwizacji;
8. moje dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z realizacji RPOWP 2014-2020 oraz z przepisów prawa dot. archiwizacji;
9. mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do sprzeciwu;
10. mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznaję, że przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO;
11. moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia RODO;
12. po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji w celu realizacji zadań w zakresie monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno – promocyjnych w ramach RPOWP 2014-2020⁺.

Hajnówka, dnia

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....

CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU ⁺/OSOBY
BIOGRĄCEJ UDZIAŁ W REALIZACJI PROJEKTU

⁺Dotyczy uczestnika projektu

⁺W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.

DEKLARACJA UCZESTNICTWA

w projekcie pt. „Nowe miejsca żłobkowe w Gminie Miejskiej Hajnówka”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

Oś Priorytetowa II Przedsiębiorczość i Aktywność zawodowa, Działanie 2.2 „Działania na rzecz równowagi praca – życie”

Deklaruję udział w projekcie „Nowe miejsca żłobkowe w Gminie Miejskiej Hajnówka” oraz oświadczam, iż zapoznałam/zapoznałem się z Regulaminem projektu „Nowe miejsca żłobkowe w Gminie Miejskiej Hajnówka” dostępnym na stronie internetowej (www.hajnowka.pl) akceptując jego postanowienia.

DANE UCZESTNIKA (należy zaznaczyć znakiem „x” i /lub uzupełnić)	
Imię/imiona	
Nazwisko	
PESEL	
Płeć	<input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna
Wiek (w chwili przystąpienia do projektu)	
Wykształcenie	<input type="checkbox"/> gimnazjalne <input type="checkbox"/> niższe niż podstawowe <input type="checkbox"/> podstawowe <input type="checkbox"/> policealne <input type="checkbox"/> ponadgimnazjalne <input type="checkbox"/> wyższe
Adres zamieszkania	Województwo:
	Powiat:
	Gmina:
	Miejscowość:
	Kod pocztowy:
	Ulica:
	Numer budynku:
	Numer lokalu:
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	
STATUS UCZESTNIKA NA RYNKU PRACY (w chwili przystąpienia do projektu)	
<input type="checkbox"/> osoba bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędu pracy <input type="checkbox"/> osoba bezrobotna niezarejestrowana w ewidencji urzędu pracy <input type="checkbox"/> osoba bierna zawodowo	

<input type="checkbox"/> osoba pracująca			
Wykonywany zawód	<input type="checkbox"/> nauczyciel kształcenia zawodowego <input type="checkbox"/> nauczyciel kształcenia ogólnego <input type="checkbox"/> nauczyciel wychowania przedszkolnego <input type="checkbox"/> pracownik instytucji szkolnictwa wyższego <input type="checkbox"/> pracownik instytucji rynku pracy <input type="checkbox"/> pracownik instytucji systemu ochrony zdrowia <input type="checkbox"/> rolnik <input type="checkbox"/> kluczowy pracownik instytucji pomocy i integracji społecznej <input type="checkbox"/> pracownik instytucji systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej <input type="checkbox"/> pracownik ośrodka wsparcia ekonomii społecznej <input type="checkbox"/> pracownik poradni psychologiczno-pedagogicznej <input type="checkbox"/> instruktor praktycznej nauki zawodu <input type="checkbox"/> inny		
Zatrudniony w: (nazwa instytucji/ przedsiębiorstwa zatrudnienia)			
STATUS UCZESTNIKA W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU (proszę zaznaczyć znakiem „x”)			
Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
Osoba z niepełnosprawnościami	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej)	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji

.....
(Data i czytelny podpis Uczestnika)

SŁOWNIK WYJAŚNIENIE POJĘĆ UŻYTYCH W DEKLARACJI

Obywatele należący do mniejszości - zgodnie z prawem krajowym mniejszości narodowe to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska.

Mniejszości etniczne: karaimska, łemkowska, romska, tatarska.

Osoby obcego pochodzenia to cudzoziemcy - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa (obywatelstw) innych krajów lub osoba, której co najmniej jeden z rodziców urodził się poza terenem Polski.

Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań - osoby bez dachu nad głową (osoby żyjące w surowych i alarmujących warunkach); bez miejsca zamieszkania (osoby przebywające w schroniskach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/karne/szpitala, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane).

Osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2018 poz. 511), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. 2018 poz. 1878), tj. osoba z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

Do kategorii osób w innej niekorzystnej sytuacji społecznej należy zawsze uwzględniać wskazane poniżej grupy: osoby z wykształceniem na poziomie ISCED 0 (przez co należy rozumieć brak ukończenia poziomu ISCED 1) będąca poza wiekiem typowym dla ukończenia poziomu ISCED 1, byli więźniowie, narkomani, osoby bezdomne lub wykluczone z dostępu do mieszkań, osoby z obszarów wiejskich.